

# Communicatiehandleiding eHerkenning

In deze handleiding staan de verplichtingen en adviezen omtrent het vormgeven van uw communicatie over eHerkenning. Van uw eHerkenningmakelaar ontvangt u het logo, de betrouwbaarheidsniveau vignetten en inlogbuttons. Heeft u behoefte aan ondersteuning of heeft u andere vragen? Neem gerust contact op met uw eHerkenningmakelaar of met de beheerorganisatie van eHerkenning via [info@eHerkenning.nl](mailto:info@eHerkenning.nl).

## Verplichte richtlijnen

In deze handleiding staan de regels en richtlijnen waaraan u als dienstverlener moet voldoen. Denk aan het gebruik van de juiste beeldelementen, logo's en terminologie. Dit zorgt voor een eenduidige uitstraling van en communicatie over eHerkenning.

### Logo

#### eHerkenning

Dit logo moet in de volgende situaties worden geplaatst:

- > Op webpagina's waar de gebruiker moet inloggen met een eHerkenning inlogmiddel.
- > Op webpagina's die meerdere formulieren of diensten met eHerkenning aanbieden. (Let op: het logo hoeft dan niet per formulier worden getoond.)
- > Op webpagina's waar de gebruiker zowel met eHerkenning als DigiD kan inloggen.
- > Op webpagina's waar eHerkenning wordt toegelicht. Bij incidentele uitingen, zoals nieuwsberichten, is dit niet noodzakelijk.

### Beeldmerk



Dit beeldmerk moet worden toegepast bij iconisch gebruik en geringe ruimte. Bij voorkeur het hele woordmerk plaatsen in verband met de herkenbaarheid.

## Betrouwbaarheidsniveau



U moet aangeven met welk betrouwbaarheidsniveau uw klant moet inloggen. Gebruik hiervoor de vignetten betrouwbaarheidsniveaus. Zo kunnen uw klanten gelijk zien welk niveau eHerkenning inlogmiddel zij nodig hebben.

## Kernboodschap

De onderstaande kernboodschap moet op uw website worden gebruikt:

*Meer zekerheid over uw online identiteit, daarom gebruiken wij eHerkenning. Met eHerkenning identificeert u zich veilig en eenvoudig online. Het grote gemak is dat u met eHerkenning bij meerdere organisaties kunt inloggen. U hoeft dus minder wachtwoorden te onthouden. Veilig, makkelijk en betrouwbaar. Ga voor meer informatie naar [www.eherkenning.nl](http://www.eherkenning.nl).*

## Checklist

- Het logo van eHerkenning staat op de juiste plek(ken) op uw website.
- Het vignet met eHerkenning betrouwbaarheidsniveau is bij de dienst geplaatst.
- De kernboodschap van eHerkenning staat op uw website.

## Optionele richtlijnen

Het is belangrijk dat u uw klanten tijdig voorbereidt op het gebruik van eHerkenning. Zij dienen te weten dat ze op een andere manier moeten inloggen en moeten tijdig een eHerkenning inlogmiddel aanvragen. Maar ook intern is het nodig te communiceren, bijvoorbeeld naar medewerkers bij de klantenservice of naar medewerkers die betrokken zijn bij de desbetreffende dienst. Voor het slagen van eHerkenning binnen en buiten uw organisatie is zowel interne als externe communicatie dan ook essentieel. Op deze pagina staan adviezen die u in uw communicatie kunt gebruiken. Voor extra zichtbaarheid en uniformiteit kunt u onderstaande elementen toevoegen aan uw website. Deze elementen zijn wenselijk, maar niet verplicht.

## Handige links

Onderstaande links kunt u gebruiken om uw klanten direct door te verwijzen naar de juiste informatie over eHerkenning.

Algemene informatie over inloggen

[www.eHerkenning.nl/inloggen](http://www.eHerkenning.nl/inloggen)

Algemene informatie over betrouwbaarheidsniveaus

[www.eHerkenning.nl/betrouwbaarheidsniveaus](http://www.eHerkenning.nl/betrouwbaarheidsniveaus)

Stappenplan aanvragen eHerkenning inlogmiddel

[www.eHerkenning.nl/aanvragen](http://www.eHerkenning.nl/aanvragen)

Algemene informatie over erkende leveranciers

[www.eHerkenning.nl/leveranciers](http://www.eHerkenning.nl/leveranciers)

Leveranciersoverzicht (prijzen)

[www.eHerkenning.nl/leveranciersoverzicht](http://www.eHerkenning.nl/leveranciersoverzicht)

Informatie over machtigen

[www.eHerkenning.nl/machtigen](http://www.eHerkenning.nl/machtigen)

Veelgestelde vragen

[www.eHerkenning.nl/vragen](http://www.eHerkenning.nl/vragen)

Contact

[www.eHerkenning.nl/contact](http://www.eHerkenning.nl/contact)

## Login button



Plaats de inlogbutton op de plek waar uw klanten daadwerkelijk moeten inloggen met eHerkenning.

## Klantenservice

Het is belangrijk dat u uw eigen klantenservice voorziet van de juiste informatie, zodat zij eventueel klanten kunnen helpen met vragen en problemen over uw eigen dienstverleningsproces. Verwijs voor algemene informatie over eHerkenning naar de [FAQ's](#) op eHerkenning.nl. **Let op!** U hoeft geen klantenservice in te richten voor vragen over het aanvragen en gebruiken van eHerkenning inlogmiddelen. De erkende middelenleveranciers zijn hiervoor verantwoordelijk. Uw klantenservice kan deze klanten doorverwijzen naar de leverancier waar de betreffende klant zijn eHerkenning inlogmiddel heeft aangevraagd.

## Optionele tekstelementen

### Uw gegevens veilig en beschermd

eHerkenning voldoet aan alle eisen en afspraken op het gebied van online inloggen. De overheid beheert deze afspraken en controleert of deze worden nagekomen. eHerkenning is daarmee een door de Rijksoverheid goedgekeurd en gecontroleerd inlogmiddel.

### Ik heb al een eHerkenning inlogmiddel

Heeft u al een eHerkenning inlogmiddel, maar nog niet op het juiste betrouwbaarheidsniveau? Neem contact op met uw leverancier om uw inlogmiddel te upgraden naar een hoger niveau en om uw machtiging te regelen.

### Ik heb nog geen eHerkenning inlogmiddel

eHerkenning is bedoeld voor ondernemers en organisaties. U kunt daarom alleen een inlogmiddel aanvragen als u als ondernemer of de organisatie staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Om in te kunnen loggen op deze dienst heeft u een eHerkenningmiddel op <niveau invullen> no-



dig. Uw inlogmiddel moet minimaal dát niveau hebben.

U kunt uw eHerkenning inlogmiddel alleen aanvragen bij een erkende eHerkenning leverancier. U bent vrij om zelf een leverancier te kiezen. eHerkenning is een door de Rijksoverheid goedgekeurd en gecontroleerd inlogmiddel. Alle leveranciers voldoen dan ook aan de strenge eisen die vanuit de overheid voor hen gelden. Wel verschillen zij in het type inlogmiddel, de prijs daarvan en de aanvraagprocedure.

Volg het stappenplan op [www.eHerkenning.nl/aanvragen](http://www.eHerkenning.nl/aanvragen). Deze leidt u door de belangrijkste aspecten in het aanvraagproces.

### **Kosten aanschaf eHerkenning inlogmiddel**

Het aanvragen en het gebruik van een eHerkenning inlogmiddel is niet gratis. De kosten verschillen per type inlogmiddel en per betrouwbaarheidsniveau. Daarnaast kunnen aanbieders eenmalige en doorlopende kosten berekenen. U kunt uw keuze bepalen aan de hand van het leveranciersoverzicht.

### **Betrouwbaarheidsniveaus**

Online diensten verschillen en soms is extra zekerheid nodig die bewijst wie u bent. eHerkenning heeft daarom inlogmiddelen met verschillende betrouwbaarheidsniveaus, van lage tot zeer hoge betrouwbaarheid. Hoe meer zekerheid een or-

ganisatie nodig heeft over wie u bent, hoe hoger het betrouwbaarheidsniveau van het inlogmiddel moet zijn dat u gebruikt. Kijk van tevoren goed welk niveau u nodig heeft voor de dienst(en) waar u wilt inloggen. Zo voorkomt u dat u een verkeerde keuze maakt.

### **Doorverwijzen naar leveranciers voor klantvragen**

Ervaart u problemen met de aanvraag of het gebruik van eHerkenning? Neem dan contact op met de leverancier van uw eHerkenning inlogmiddel. Zij zijn in het bezit van uw gegevens en kunnen u verder helpen. Hun contactgegevens staan op [www.eHerkenning.nl/contact](http://www.eHerkenning.nl/contact).

---

## Checklist

- De inlogbutton van eHerkenning staat op de plek waar uw klanten moeten inloggen.
- U verwijst voor algemene informatie naar (de FAQ's op) de website van [www.eherkenning.nl](http://www.eherkenning.nl).
- Plaats de optionele teksten over het gebruik van eHerkenning naar eigen inzicht op uw website.




## Voorbeeld van inlogpagina

☰ [Menu](#) [Subsidies](#) [Vergunningen](#) [Veelgestelde vragen](#) [Contact](#)


### Vergunning aanvragen met eHerkenning

Meer zekerheid over uw online identiteit, daarom gebruiken wij eHerkenning. Met eHerkenning identificeert u zich veilig en eenvoudig online. Het grote gemak is dat u met eHerkenning bij meerdere organisaties kunt inloggen. U hoeft dus minder wachtwoorden te onthouden. Veilig, makkelijk en betrouwbaar. Ga voor meer informatie naar [www.eherkenning.nl](http://www.eherkenning.nl).



### Inloggen op niveau EH2+

Voor het aanvragen van een vergunning heeft u een eHerkenningsmiddel nodig op betrouwbaarheidsniveau EH2+. Log in via de onderstaande knop om uw vergunning online aan te vragen.



### Meer informatie?

Heeft u vragen of wilt u meer informatie? Ga dan naar de veelgestelde vragen op [www.eherkenning.nl/vragen](http://www.eherkenning.nl/vragen). Heeft u nog geen eHerkenningsmiddel? Volg dan het stappenplan op [www.eherkenning.nl/aanvragen](http://www.eherkenning.nl/aanvragen).